

STATUTEN

GYMNASTIEKVERENIGING

Mobilee

Statuten

Inhoudsopgave

Artikel 1. Naam, zetel en duur	3
Artikel 2. Doel.....	3
Artikel 3. Leden	3
Artikel 4. Rechten en verplichtingen	3
Artikel 5. Einde lidmaatschap	4
Artikel 6. Het bestuur	5
Artikel 7. Taken en bevoegdheden bestuur	5
Artikel 8. Bestuursvergaderingen.....	6
Artikel 9. Vertegenwoordiging.....	6
Artikel 10. Organen en commissies	6
Artikel 11. Boekhouding en financiën.....	6
Artikel 12. Rekening en verantwoording	7
Artikel 13. Algemene vergadering.....	7
Artikel 14. Bijeenroeping algemene vergadering.....	8
Artikel 15. Toegang algemene vergadering	8
Artikel 16. Agenda	8
Artikel 17. Besluiten.....	9
Artikel 18. Reglementen	9
Artikel 19. Wijziging van statuten.....	9
Artikel 20. Ontbinding en vereffening.....	10

Artikel 1. Naam, zetel en duur

1. De vereniging draagt de naam: Gymnastiek Vereniging Mobilee en wordt in de statuten en reglementen nader aangeduid als de 'vereniging'.
2. De vereniging is een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid.
3. De zetel van de vereniging is gevestigd te Woerden.
4. De vereniging is opgericht op 1 juli 2000 en is aangegaan voor onbepaalde tijd.
5. De vereniging is ingeschreven in het Handelsregister dat gehouden wordt bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Utrecht.

Artikel 2. Doel

1. De vereniging stelt zich ten doel het bevorderen van het menselijk bewegen door het beoefenen van de gymnastiek in al haar verschijningsvormen.
2. De vereniging wil bijdragen aan de kwaliteitsverbetering van gezondheid en leven.
3. De vereniging wil zowel recreatieve gymnastiek als prestatiegerichte gymnastiek beoefenen.
4. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
 - a) gelegenheid te geven tot het beoefenen van, zo mogelijk, alle verschijningsvormen van de gymnastiek;
 - b) het organiseren van en deelnemen aan wedstrijden en andere activiteiten;
 - c) het onderhouden van contacten met andere gymnastiekverenigingen;
 - d) lid te worden van de Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Unie (dit lidmaatschap geeft als verplichting diens statuten, reglementen, bondsverordeningen en gedragsregels alsmede de reglementen en besluiten van haar organen te aanvaarden en na te (doen) leven)
 - e) een betrouwbare en innovatieve vereniging te zijn;
 - f) een gezellige vereniging te zijn, waar men respectvol en vriendschappelijk met elkaar omgaat;
 - g) een vereniging te zijn, waar de onderlinge contacten evenzeer van belang zijn als het leveren van (sportieve) prestaties;

Artikel 3. Leden

1.
 - a) Leden zijn natuurlijke personen van 16 jaar en ouder.
 - b) Jeugdleden zijn natuurlijke personen die de leeftijd van 16 jaar nog niet hebben bereikt.
2. Daar waar in de statuten wordt gesproken van leden worden daaronder begrepen alle onder lid 1.a. en 1.b. genoemde leden, tenzij uit de desbetreffende tekst anders blijkt.
3. Het bestuur beslist over de toelating van leden.
4. Indien het bestuur niet tot toelating besluit kan de algemene vergadering op verzoek van de betrokkene alsnog tot toelating besluiten.
5. De wijze van toelating kan in het huishoudelijk reglement nader worden geregeld.
6. De algemene vergadering is bevoegd leden in categorieën onder te verdelen en voor elke categorie afwijkende rechten en verplichtingen vast te stellen.
7. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een persoon die zich in het kader van de doelstelling van de vereniging in het algemeen en voor de vereniging in het bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt het predikaat 'lid van verdienste' verlenen.
8. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een persoon die zich die zich in het kader van de doelstelling van de vereniging in het algemeen en voor de vereniging in het bijzonder gedurende lange tijd zeer verdienstelijk heeft gemaakt het predikaat 'erelid' verlenen.
9. De tijd besteed aan en de verdiensten voor de vroegere gymnastiekverenigingen G.V. Bato en C.G.V. Houvast wordt meegerekend bij de beoordeling van de artikelen 3.7 en 3.8.
10. Ereleden van de verenigingen C.G.V. Houvast en G.V. Bato wordt bij oprichting van deze vereniging, indien dit door het erelid gewenst wordt, het erelidmaatschap van deze vereniging aangeboden.

Artikel 4. Rechten en verplichtingen

1. Leden van de vereniging zijn verplicht:
 - a) de statuten, reglementen en besluiten van organen van de vereniging na te leven.
 - b) de belangen van de vereniging en/of van de gymnastieksport in het algemeen niet te schaden.
 - c) alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam of ten behoeve van de leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeiend te aanvaarden en na te komen.

2. Het bestuur is bevoegd aan de leden verplichtingen van financiële en andere aard op te leggen en ook om voorwaarden aan het lidmaatschap te verbinden.
3. Behalve in deze statuten kunnen aan de leden verplichtingen worden opgelegd bij reglement of bij besluit van een orgaan.
4. Indien een lid niet tijdig aan zijn financiële verplichtingen tegenover de vereniging voldoet, is het lid vanaf de vervaldatum over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Blijft het lid geheel of gedeeltelijk in gebreke, nadat hem een nieuwe termijn voor betaling is gegund, dan is het lid behalve de wettelijke rente ook 15% aan buitengerechtelijke kosten over het oorspronkelijke bedrag verschuldigd. Volhardt het lid in zijn verzuim, dan is hij naast de wettelijke rente en buitengerechtelijke kosten ook alle redelijkerwijs voor de inning van zijn schuld aan de vereniging door een advocaat of deurwaarder gemaakte kosten verschuldigd, tenzij de rechter anders beslist.

Artikel 5. Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van een lid eindigt door schriftelijke opzegging, overlijden of royement.
2. Een lid kan zijn lidmaatschap opzeggen tegen het einde van een kwartaal. Een lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat:
 - hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, dan wel tot fusie of splitsing;
 - hem een besluit is bekend geworden of meegedeeld waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard, in welk geval het besluit door de opzegging niet op hem van toepassing is. Het lidmaatschap kan niet onmiddellijk worden opgezegd wanneer het een wijziging van rechten en verplichtingen betreft die nauwkeurig zijn omschreven of wanneer een verplichting van geldelijke aard wordt gewijzigd.
 - In andere gevallen kan een lid het lidmaatschap met onmiddellijke ingang door opzegging beëindigen, indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging door de vereniging geschiedt schriftelijk door het bestuur met opgave van redenen. De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen tegen het einde van een maand. Opzegging door de vereniging kan geschieden wanneer:
 - het lid zijn verplichtingen tegenover de vereniging niet of niet tijdig nakomt;
 - het lid niet voldoet aan de vereisten die de statuten voor het lidmaatschap stellen.Voorts kan de vereniging het lidmaatschap met onmiddellijke ingang door opzegging doen beëindigen indien redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden verlangd het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging tegen het einde van een kwartaal geschiedt met inachtneming van een opzeggingstermijn van een maand. Is niet tijdig opgezegd, dan geldt de opzegging tegen het einde van het daaropvolgende kwartaal. Is ten onrechte met onmiddellijke ingang opgezegd, dan eindigt het lidmaatschap op het vroegst toegelaten tijdstip volgend op de datum waartegen was opgezegd. Zolang het lidmaatschap niet is beëindigd, behoudt het lid zijn rechten en moet hij zijn verplichtingen nakomen.
5. Royement (ontzetting) geschiedt door het bestuur, wanneer een lid in ernstige mate in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
Het besluit tot royement wordt het lid zo spoedig mogelijk schriftelijk meegedeeld. Het lid kan binnen een maand na ontvangst van die mededeling in beroep gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Tijdens zijn schorsing is het lid gehouden zijn verplichtingen na te komen en worden zijn rechten opgeschort, met uitzondering van het recht zich bij de behandeling van zijn beroep in de algemene vergadering te verdedigen. Het lid heeft tot die algemene vergadering alleen toegang wanneer zijn beroep wordt behandeld.
6. Behalve in geval van overlijden en royement, blijft een lid dat heeft opgezegd nog lid zolang hij niet heeft voldaan aan zijn geldelijke verplichtingen tegenover de vereniging, of zolang een aangelegenheid waarbij hij is betrokken niet is afgewikkeld, de tenuitvoerlegging van een opgelegde straf hieronder begrepen. Het bestuur stelt alsdan de datum vast waarop het lidmaatschap eindigt.

Artikel 6. Het bestuur

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf meerderjarige personen.
2. De leden van het bestuur worden - bij voorkeur - uit de leden, als genoemd in artikel 3 Lid 1.a., door de algemene vergadering benoemd. Zij worden na hun benoeming, voor zover dit nog niet het geval is, geacht lid te zijn van de vereniging. De voorzitter wordt in functie benoemd. De overige functies worden door de bestuursleden onderling verdeeld.
3. Het lidmaatschap van het bestuur is niet verenigbaar met het lidmaatschap van de kascommissie.
4. Het bestuur of ten minste 25 (vijfentwintig) leden, als genoemd in artikel 3. lid 1.a., kunnen kandidaten stellen tot uiterlijk de datum waarop de agenda voor de betreffende algemene vergadering wordt verzonden.
5. Kandidaatstelling gebeurt door een bindende voordracht waarop de naam of namen van de kandidaten zijn vermeld, voor de functie van voorzitter afzonderlijk. De algemene vergadering kan alleen een kandidaat benoemen die op de voordracht is vermeld. Aan een bindende voordracht kan echter door de algemene vergadering het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit. Nadat het bindend karakter aan de voordracht is ontnomen, is het bestuur vrij in de keuze van de te benoemen leden van het bestuur.
6. Bestuursleden worden benoemd voor de duur van drie jaar en kunnen aansluitend worden herbenoemd. Bestuursleden treden in functie de dag na hun benoeming en treden af op de algemene vergadering, waarin de duur van hun benoeming eindigt. In een tussentijds optredende vacature kan het bestuur voorzien tot de eerstvolgende algemene vergadering. Na benoeming door de algemene vergadering treedt een tussentijds benoemd bestuurslid af op het tijdstip waarop zijn voorganger zou zijn afgetreden.
7. De voorzitter treedt direct na benoeming tijdens de algemene vergadering waarin hij benoemd is in functie.
8. Na de benoeming van bestuursleden worden de functies verdeeld (m.u.v. de functie van voorzitter) en de taken van ieder bestuurslid vastgesteld, waarvan mededeling wordt gedaan aan de leden. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkring van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem te wijten is en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.
9. Een bestuurslid kan, ook al is hij voor bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot ontslag, eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door een besluit tot opheffing van de schorsing.
10. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door bedanken, overlijden, ontslag, door het verstrijken van de duur van de (her)benoeming en wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt. Voorts eindigt het lidmaatschap van het bestuur door benoeming tot lid van de kascommissie..
11. Het bestuur benoemt jaarlijks één of meer vertegenwoordigers die de vereniging vertegenwoordigen in vergaderingen (van de regio) van de Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Unie.

Artikel 7. Taken en bevoegdheden bestuur

1. Het bestuur kan uit zijn midden een dagelijks bestuur benoemen en daarvan de samenstelling, taken en bevoegdheden bepalen.
2. Tenzij de statuten anders bepalen is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de vereniging.
3. Het bestuur kan met behoud van zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak door personen of commissies doen uitvoeren. Bovendien kan het bestuur werkzaamheden aan derden - al dan niet tegen betaling - opdragen.
4. Indien het aantal bestuursleden beneden de vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering bijeen te roepen om in de vacatures te voorzien.
5. Het bestuur ziet toe op de naleving van de statuten, reglementen en door de vereniging genomen besluiten.
6. Het bestuur is na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van

registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 8. Bestuursvergaderingen

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste drie bestuursleden dit gewenst achten.
2. De secretaris roept het bestuur bijeen.
3. De voorzitter bepaalt de wijze van vergaderen.
4. Het bestuur kan slechts rechtsgeldige besluiten nemen, indien ten minste drie bestuursleden aan de vergadering deelnemen of daarin door een aanwezig bestuurslid vertegenwoordigd zijn.
5. Indien de stemmen in een bestuursvergadering staken, is de stem van de voorzitter doorslaggevend, tenzij besloten wordt in een volgende bestuursvergadering opnieuw over het onderwerp te stemmen.

Artikel 9. Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vereniging wordt voorts vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden kunnen een ander bestuurslid of een derde schriftelijk machtigen om de vereniging te vertegenwoordigen in de gevallen en onder de voorwaarden, die uit de verstrekte volmacht blijken.
4. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur en van de gezamenlijk handelende bestuursleden kan niet worden beperkt of aan voorwaarden worden gebonden. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van personen aan wie een volmacht is verleend kan in die volmacht naar aard en omvang worden beperkt en/of aan voorwaarden worden gebonden.
5. Personen aan wie op grond van hetzij deze statuten, hetzij een volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is verleend, oefenen die bevoegdheid niet uit dan nadat hiertoe een bestuursbesluit is genomen, waarbij tot het aangaan van de betreffende rechtshandeling is besloten.

Artikel 10. Organen en commissies

1. Organen van de vereniging zijn het bestuur en de algemene vergadering, alsmede die personen en commissies die op grond van de statuten door de algemene vergadering zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij beslissingsbevoegdheid is toegekend.
2. Het bestuur en de algemene vergadering zijn bevoegd permanente en tijdelijke commissies in te stellen en de leden van die commissies te benoemen, te schorsen en te ontslaan.
3. Tenzij de samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie in de statuten of een reglement zijn geregeld, worden deze vastgesteld door het orgaan dat de commissie heeft ingesteld.
4. Een commissie is verantwoording verschuldigd aan het orgaan dat haar heeft ingesteld.
5. Tenzij anders is bepaald of besloten, bestaat een commissie uit drie leden. Het bestuur regelt benoeming, procedures en andere zaken met betrekking tot commissies in het commissiereglement.
6. De kascommissie bestaat uit minimaal twee leden, die door de algemene vergadering worden benoemd. De kascommissie is belast met het onderzoek als vermeld in het artikel over de 'rekening en verantwoording'. Het lidmaatschap van de kascommissie is niet verenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur.
7. De kascommissie kan, wanneer haar onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis vereist, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. De kascommissie overlegt vooraf met het bestuur over de daaraan verbonden kosten. Bereiken zij hierover geen overeenstemming dan beslist de algemene vergadering.

Artikel 11. Boekhouding en financiën

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: contributies, bijdragen, entree- en inschrijfgelden, boetes, uitkeringen, donaties, subsidies, legaten en andere inkomsten. Erfenissen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

3. De leden zijn gehouden tot betaling van de contributie en andere bijdragen die de algemene vergadering vaststelt. De algemene vergadering kan voor bepaalde groepen van leden een verschillende contributie en andere bijdragen vaststellen.

Artikel 12. Rekening en verantwoording

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze administratie te voeren en daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de vereniging op te maken en op papier te stellen.
3. Het bestuur brengt op een binnen zes maanden na het einde van het boekjaar te houden algemene vergadering een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden. Heeft een bestuurslid de stukken niet ondertekend dan wordt daarvan onder opgave van de redenen melding gemaakt.
4. De algemene vergadering kan de in lid 3. genoemde termijn verlengen door het stellen van een nieuwe termijn. Na afloop van de oorspronkelijke of van de verlengde termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij hun verplichtingen nakomen.
5. Het bestuur is verplicht de in lid 2. genoemde stukken door de kascommissie te doen onderzoeken. De kascommissie brengt van haar bevindingen verslag uit aan de algemene vergadering. Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
6. Goedkeuring door de algemene vergadering van de balans en de staat van baten en lasten met toelichting gebeurt nadat is kennisgenomen van de bevindingen van de kascommissie. Goedkeuring strekt het bestuur tot décharge voor alle handelingen die uit die stukken blijken.
7. De balans en de staat van baten en lasten met toelichting moeten op papier worden gesteld en bewaard. Indien de boekhouding computermatig wordt gevoerd, kunnen - met uitzondering van de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten - de op een gegevensdrager aangebrachte gegevens op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard. Het overbrengen van de gegevens moet alsdan met juiste en volledige weergave van de gegevens geschieden, terwijl deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar moeten zijn en binnen redelijke tijd leesbaar moeten kunnen worden gemaakt.
8. Het bestuur is verplicht de in lid 1. en 2. bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende tien jaren te bewaren.
9. De verplichting tot het bewaren van de boeken, bescheiden en gegevensdragers geldt ook na ontbinding van de vereniging gedurende een termijn van tien jaren na de datum waarop de vereniging heeft opgehouden te bestaan. De algemene vergadering wijst bij haar besluit tot ontbinding een bewaarder aan, aan wie een bewaarloon kan worden toegekend. Is geen bewaarder aangewezen en is de laatste vereffenaar niet bereid te bewaren, dan kan de bevoegde kantonrechter op verzoek van een belanghebbende uit de leden een bewaarder aanwijzen.

Artikel 13. Algemene vergadering

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging, alsmede de wettelijk vertegenwoordigers van de jeugdleden. Jeugdleden hebben geen stemrecht.
3. Ieder lid of één wettelijk vertegenwoordiger van een jeugdlid is bevoegd in de algemene vergadering één stem uit te brengen. Geschorste leden hebben voor de duur van hun schorsing geen stemrecht. Een wettelijk vertegenwoordiger van meerdere jeugdleden heeft slechts één stem. Jeugdleden uit één gezin worden geacht één en dezelfde wettelijk vertegenwoordiger te hebben.
4. Besluiten van de algemene vergadering zijn voor alle leden bindend.

5. Van het verhandelde tijdens de algemene vergadering wordt door een door het bestuur aangewezen persoon notulen gemaakt, die op de volgende algemene vergadering worden vastgesteld.

Artikel 14. Bijeenroeping algemene vergadering

1. Jaarlijks wordt uiterlijk 30 juni een algemene vergadering gehouden.
2. De bijeenroeping gebeurt door een mededeling in de officiële mededelingen en/of door een schriftelijk oproep aan de leden.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste twee weken.
4. Een buitengewone algemene vergadering wordt gehouden indien het bestuur dit nodig acht.
5. Voorts wordt een buitengewone algemene vergadering gehouden indien ten minste zoveel leden als bevoegd zijn tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering of, als dit minder is, indien tenminste vijftig leden die bevoegd zijn tot het uitbrengen van stemmen in de algemene vergadering het bestuur daarom verzoekt. Het verzoek bevat een opgave van het te behandelen onderwerp, voorzien van een toelichting. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen aan het verzoek gevolg heeft gegeven door binnen vier weken een algemene vergadering bijeen te roepen, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept of door een advertentie in een - ter plaatse waar de vereniging is gevestigd - veelgelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de algemene vergadering en het opstellen van de notulen.

Artikel 15. Toegang algemene vergadering

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergadering Voorts hebben toegang degenen die door het bestuur of de algemene vergadering zijn toegelaten. Leden die geschorst zijn, hebben geen toegang tot de algemene vergadering.
2. Vergaderingen van de algemene vergadering zijn openbaar. De algemene vergadering gaat in een besloten vergadering over indien de voorzitter, het bestuur of ten minste vijf leden hierom verzoeken. Tot een besloten vergadering hebben toegang alle niet-geschorste leden, het bestuur en degenen die door de algemene vergadering worden toegelaten.
3. De algemene vergadering beslist in een besloten vergadering of de redenen die tot het aanvragen van een besloten vergadering zijn aangevoerd een besloten vergadering rechtvaardigen. Is dit niet het geval, dan wordt de vergadering in het openbaar voortgezet.
4. Over wat in een besloten vergadering is behandeld kan geheimhouding worden opgelegd aan hen die daarbij aanwezig of vertegenwoordigd waren.

Artikel 16. Agenda

1. De agenda van de jaarlijkse algemene vergadering wordt ten minste twee weken voor de dag van de jaarlijkse algemene vergadering ter kennis van de leden gebracht door publicatie in de officiële mededelingen en/of door toezending aan de leden.
2. De agenda van de jaarlijkse algemene vergadering bevat in ieder geval:
 - b) het vaststellen van de notulen van de vorige jaarlijkse algemene vergadering;
 - c) het jaarverslag van het bestuur;
 - d) het financieel verslag van het bestuur;
 - e) het verslag van de kascommissie;
 - f) het vaststellen van de balans en van de staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar;
 - g) het vaststellen van contributies en andere bijdragen;
 - h) het vaststellen van de begroting voor het volgend boekjaar;
 - i) het voorzien in vacatures;
 - j) de behandeling van wijzigingen in de statuten of in een reglement;
 - k) de rondvraag.
3. Uiterlijk één week voor de dag van de jaarlijkse algemene vergadering kunnen ten minste vijf leden, als genoemd in artikel 13. lid 2., bij het bestuur schriftelijk voorstellen of amendementen indienen, welke voorzien zijn van een toelichting. Een amendement houdt een voorstel tot wijziging van een geagendeerd voorstel in en mag niet de strekking hebben van een geheel nieuw voorstel.

Artikel 17. Besluiten

1. Het in dit artikel bepaalde is van toepassing op alle besluiten die in de vereniging worden genomen. Lid 8. is alleen van toepassing op de besluitvorming in de algemene vergadering.
2. De voorzitter van een orgaan of van een commissie leidt de vergadering. De voorzitter stelt daarin de orde van de vergadering vast, behoudens het recht van de vergadering daarin wijziging te brengen.
3. Tenzij in de statuten of in een reglement anders is bepaald, worden besluiten in vergaderingen genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de door stemgerechtigde leden uitgebrachte stemmen, zo nodig door afronding naar boven. Indien stemmen staken is geen meerderheid behaald. Artikel 8. lid 5. is een voorbeeld van een andere bepaling.
4. Ongeldige stemmen zijn stemmen uitgebracht door een geschorst lid en wanneer schriftelijk is gestemd voorts: blanco stemmen en stemmen die een andere aanduiding bevatten dan voor de betreffende stemming noodzakelijk is.
5. Tenzij in de statuten anders is bepaald, brengt ieder lid in de betreffende vergadering één stem uit. Ieder lid kan aan één ander lid schriftelijk een volmacht verlenen namens hem in een vergadering zijn stem uit te brengen. Een stemgerechtigd lid kan slechts door één ander stemgerechtigd lid worden gemachtigd.
6. De stemming over personen gebeurt schriftelijk met gesloten stembriefjes. De stemming over zaken gebeurt hoofdelijk door handopsteken of bij acclamatie. In beide gevallen kan de vergadering tot een andere dan de voorgeschreven wijze van stemmen besluiten. In elk geval wordt schriftelijk gestemd indien een lid een schriftelijke stemming verlangt.
7. Indien bij een stemming over personen geen van de kandidaten bij de eerste stemming een twee derden meerderheid behaalt, wordt een tweede stemming gehouden tussen de kandidaten die het hoogste respectievelijk het hoogste en het op één na hoogste aantal stemmen hebben behaald. Staken bij de tweede stemming de stemmen, dan wordt een derde stemming gehouden. Benoemd is die kandidaat die bij de tweede of de derde stemming de gewone meerderheid haalt, of door loting na een derde stemming is aangewezen.
8. Bij een schriftelijke stemming benoemt de voorzitter een stembureau van drie leden, die geen bestuurslid mogen zijn. Het stembureau onderzoekt de geldigheid van de uitgebrachte stemmen, berekent de uitslag en doet daarvan mededeling.
9. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurde, een stemgerechtigd lid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 18. Reglementen

1. De organisatie van de vereniging en ook de taken en bevoegdheden van haar organen en commissies kunnen nader worden uitgewerkt in reglementen.
2. De algemene vergadering stelt de reglementen vast en wijzigt deze,
3. Reglementen worden met een gewone meerderheid vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering.
4. Nieuwe reglementen en wijzigingen in reglementen treden in werking direct nadat de algemene vergadering tot vaststelling of wijziging van het reglement heeft besloten, tenzij de algemene vergadering tot een andere datum van inwerkingtreding besluit.
5. In gevallen waarin de statuten en een reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

Artikel 19. Wijziging van statuten

1. In de statuten van de vereniging kan geen wijziging worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste twee weken.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste één week vóór de algemene vergadering

- een voorstel tot statutenwijziging, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de algemene vergadering waarin het voorstel is behandeld.
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts op een algemene vergadering met tenminste twee derden van de uitgebrachte stemmen worden genomen.
 4. Het bepaalde in lid 2. en 3. is niet van toepassing indien in de algemene vergadering alle leden, als genoemd in artikel 13. lid 2, aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
 5. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd, dat bevoegd is de vereniging te vertegenwoordigen.
 6. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijzigingen alsmede van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het Handelsregister, waarin de vereniging is ingeschreven. Het bestuur dient de wijzigingen van de statuten in de officiële mededelingen te publiceren.

Artikel 20. Ontbinding en vereffening

1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan alleen worden genomen in een daartoe speciaal bijeengeroepen algemene vergadering. Het bepaalde in het vorige artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Indien de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging heeft besloten, treden de bestuursleden als vereffenaar op, tenzij de algemene vergadering de vereffening aan een derde opdraagt.
3. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van het vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, wordt aan de naam toegevoegd "in liquidatie".
4. De algemene vergadering benoemt een bewaarder die de boeken en bescheiden van de vereniging zal bewaren tot tien jaar na afloop van de vereffening. De algemene vergadering kan de bewaarder een bewaarloon toekennen.
5. Een batig saldo vervalt aan een door de algemene vergadering aan te wijzen organisatie met een soortgelijke doelstelling als die van de vereniging.